EHC
E-healthcare Vietnam

Phần mềm quản lý bệnh viện thông minh EHC

Hướng dẫn sử dụng Module Đón tiếp

EHC Vietnam Technology JSC – ehc.vn

MỤC LỤC

1 GIỚI THIỆU 3

2 MODULE ĐÓN TIẾP 4

2.1 Đăng ký khám cho bệnh nhân mới 4

2.2 Đăng ký khám cho bệnh nhân cũ 6

2.3 Hiển thị lịch sử khám bệnh của bệnh nhân cũ 7

2.4 Nhập thông tin thẻ BHYT, giấy giới thiệu 8

2.5 Chuyển bệnh nhân vào một hoặc nhiều phòng khám 9

2.6 Cấp số thứ tự xếp hàng khám bệnh (STT thường, STT ưu tiên, STT đặt trước, STT cấp cứu) 10

2.7 In phiếu khám 11

2.8 Hiển thị trạng thái các phòng khám (số lượng chờ khám/đang khám/đã kết thúc khám) 12

2.9 Thu tiền nhanh khi đăng ký khám 12

2.10 In thẻ bệnh nhân 13

2.11 Đọc mã thẻ BHYT tự động bằng mã vạch 2 chiều 14

2.12 Hệ thống xếp hàng cho các cửa đón tiếp 14

1 GIỚI THIỆU

Tài liệu này là hướng dẫn sử dụng cho module Đón tiếp của ***Phần mềm quản lý bệnh viện thông minh EHC*** (**ehcHIS**), gồm các chức năng sau:

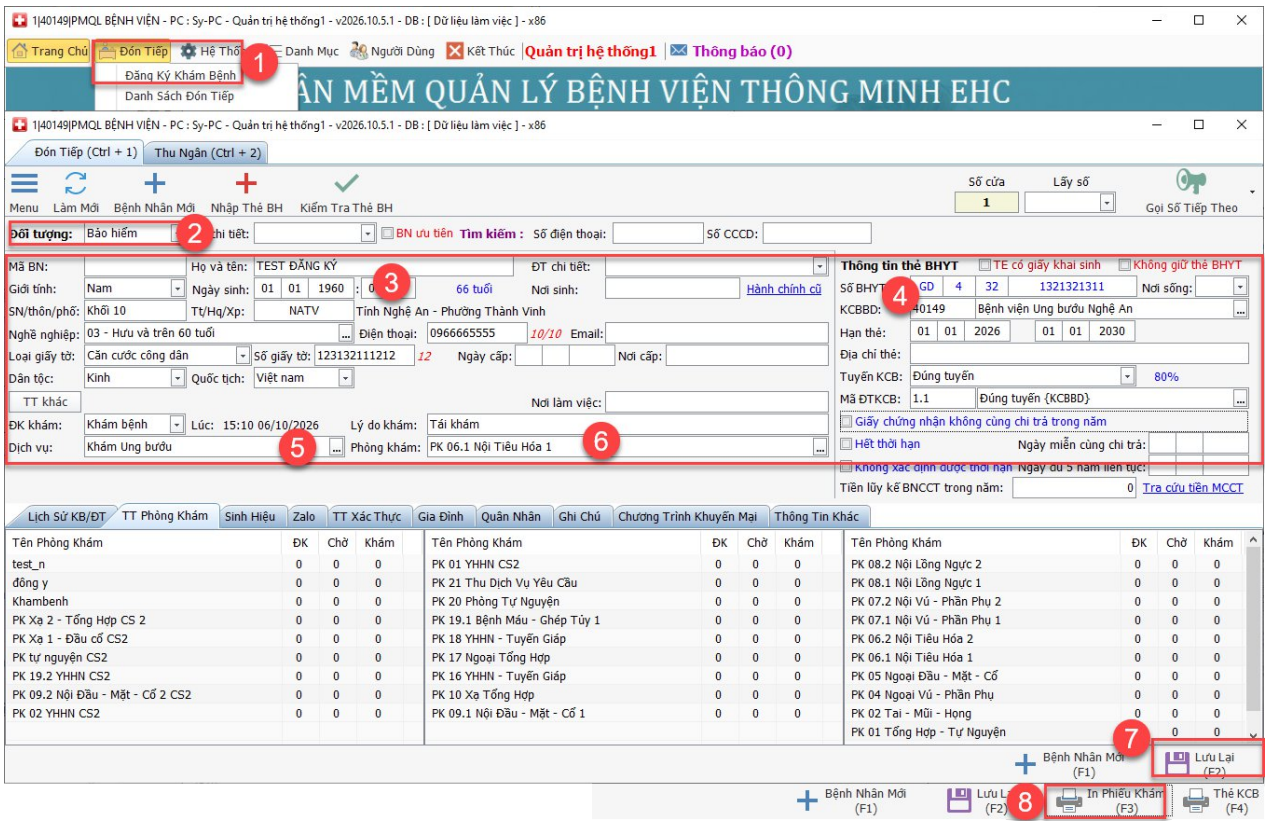
1. Đăng ký khám cho bệnh nhân mới
2. Đăng ký khám cho bệnh nhân cũ
3. Hiển thị lịch sử khám bệnh của bệnh nhân cũ
4. Nhập thông tin thẻ BHYT, giấy giới thiệu
5. Chuyển bệnh nhân vào một hoặc nhiều phòng khám
6. Cấp số thứ tự xếp hàng khám bệnh (STT thường, STT ưu tiên, STT đặt trước, STT cấp cứu)
7. In phiếu khám
8. Hiển thị trạng thái các phòng khám (số lượng chờ khám/đang khám/đã kết thúc khám)
9. Thu tiền nhanh khi đăng ký khám
10. In thẻ bệnh nhân
11. Đọc mã thẻ BHYT tự động bằng mã vạch 2 chiều
12. Hệ thống xếp hàng cho các cửa đón tiếp

Module này do các cửa đón tiếp bệnh nhân sử dụng, có công năng chính là để ghi nhận bệnh nhân vào hệ thống HIS, chuyển bệnh nhân vào các phòng khám, khởi phát quy trình khám bệnh.

2 MODULE ĐÓN TIẾP

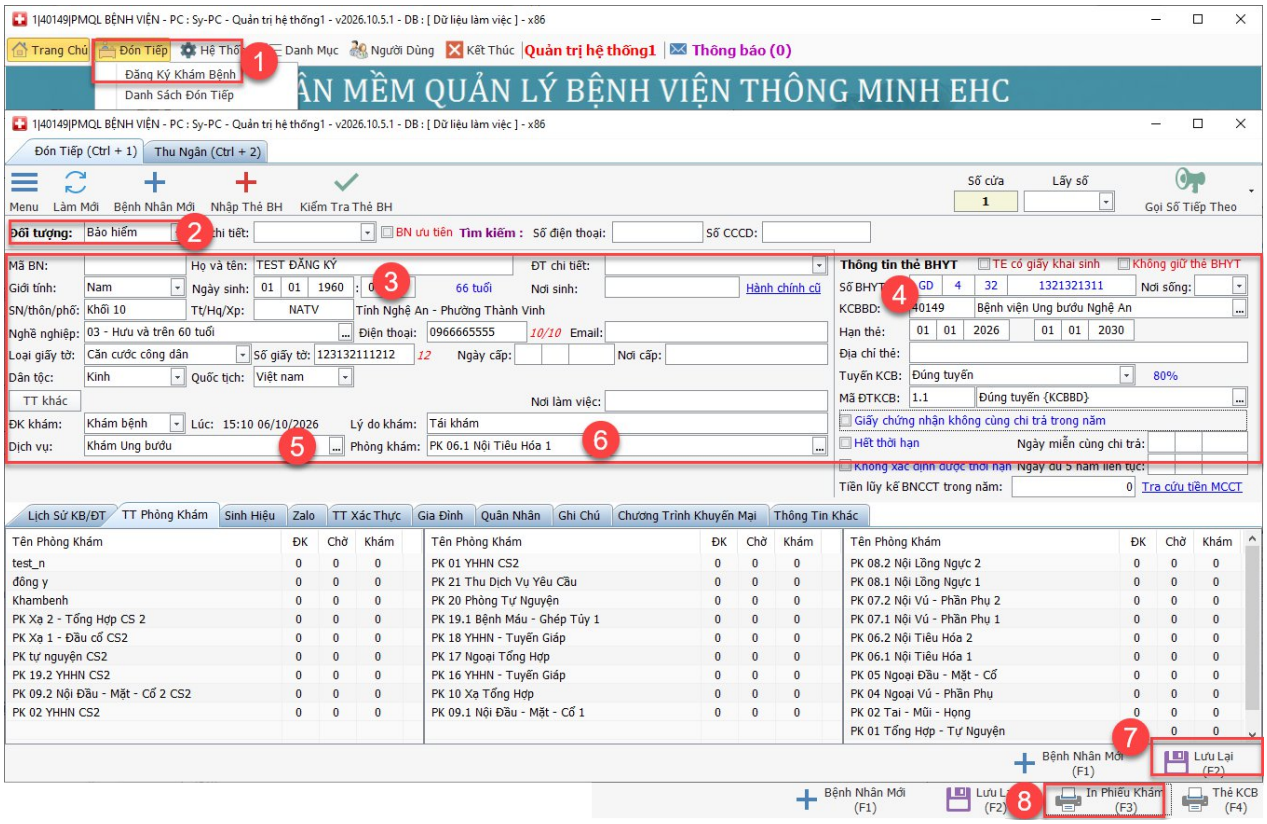
2.1 Đăng ký khám cho bệnh nhân mới

1) Chọn module Đón Tiếp
2) Chọn Đăng Ký Khám Bệnh
3) Chọn dấu “+” Bệnh nhân mới hoặc phím tắt F1
4) Chọn đối tương bệnh nhân: Viện Phí hay BHYT hay Dịch vụ
5) Nhập tên bệnh nhân và đầy đủ các thông tin liên quan
6) Chọn Dịch vụ khám và Phòng khám tương ứng
7) Nhấn nút Lưu hoặc phím tắt F2 để lưu thông tin bệnh nhân
   è *sau khi lưu thông tin phần mềm sẽ tự động sinh mã bệnh nhân.*
8) Click In Phiếu khám cho BN hoặc nhấn phím tắt F3



Đăng ký bằng cách chít mã vạch trên CCCD hoặc thẻ BHYT

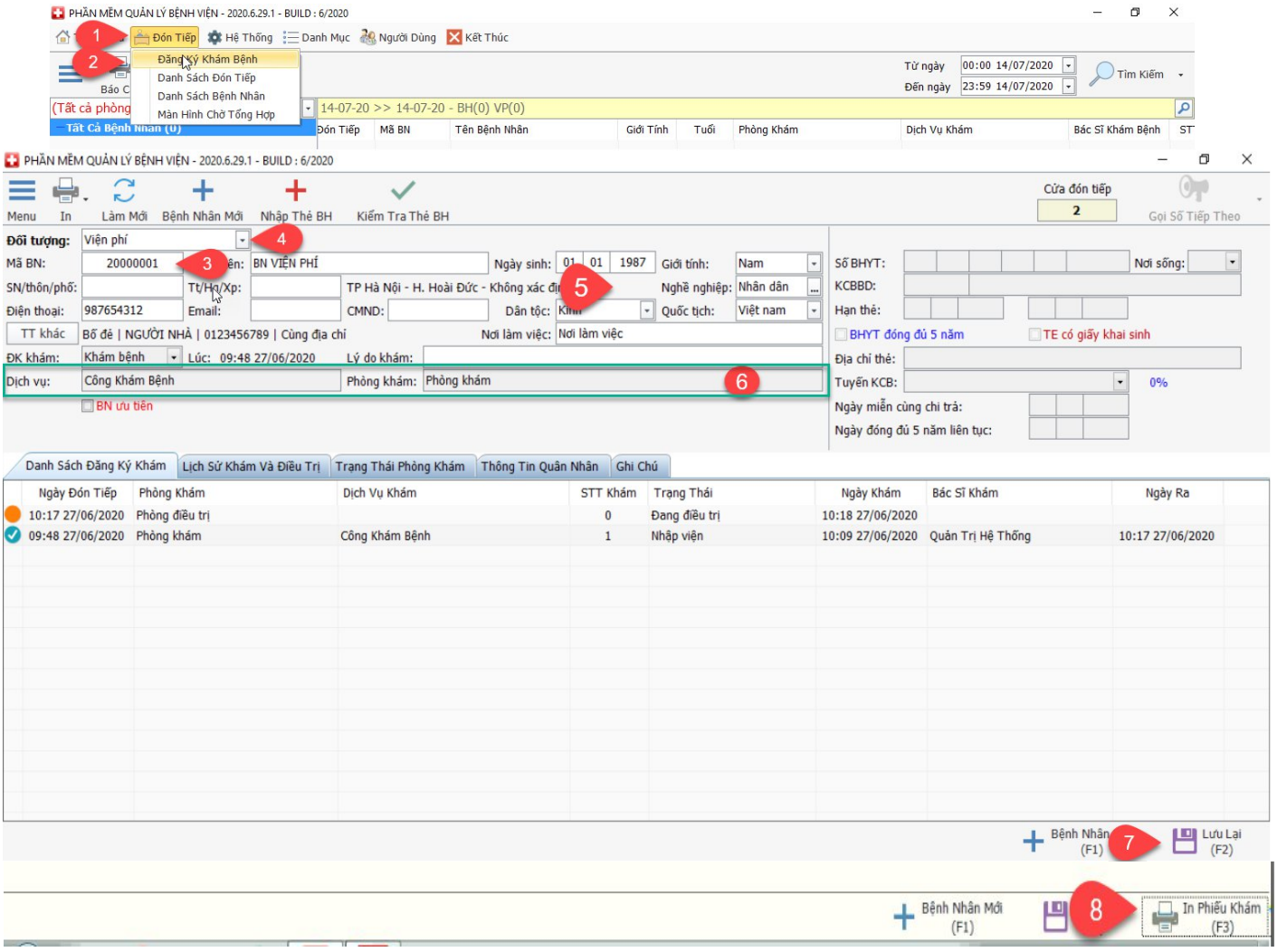
1) Chọn module Đón Tiếp
2) Chọn Đăng Ký Khám Bệnh
3) Trỏ chuột vào ô Mã BN è **Chít mã code trên thẻ của BN**
4) Sau khi chít phần mềm sẽ load thông tin hành chính và thông tin thẻ
5) Nhập các thông tin còn lại liên quan đến BN
6) Nhấn Lưu hoặc phím tắt F2
7) Nhấn In Phiếu Khám hoặc phím tắt F3



2.2 Đăng ký khám cho bệnh nhân cũ

Các bước thực hiện như sau:

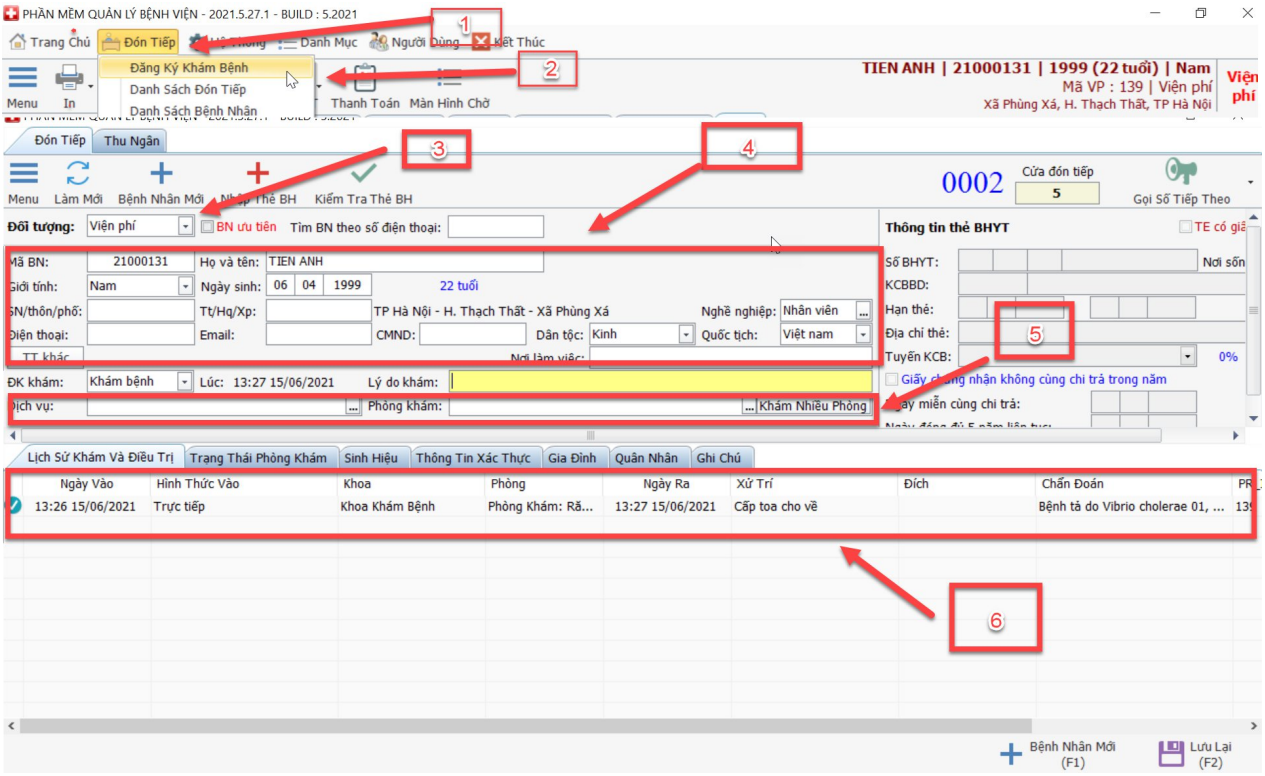
1) Chọn module Đón Tiếp
2) Chọn Đăng Ký Khám Bệnh
3) Nhập mã BN vào ô Mã BN è Enter è phần mềm sẽ tự động load ra các thông tin hành chính của BN
4) Chọn đối tương bệnh nhân: Viện Phí hay BHYT hay Dịch vụ
5) Kiểm tra và nhập đầy đủ các thông tin liên quan còn thiếu của BN
6) Chọn Dịch vụ khám và Phòng khám tương ứng
7) Nhấn nút Lưu hoặc phím tắt F2 để lưu thông tin bệnh nhân
8) Click In Phiếu khám cho BN hoặc nhấn phím tắt F3



2.3 Hiển thị lịch sử khám bệnh của bệnh nhân cũ

Các bước thực hiện như sau:

1) Chọn module Đón Tiếp
2) Chọn Đăng Ký Khám Bệnh
3) Chọn đối tương bệnh nhân: Viện Phí hay BHYT hay Dịch vụ
4) Nhập mã BN vào ô Mã BN è Enter è phần mềm sẽ tự động load ra các thông tin hành chính của BN. Kiểm tra và nhập đầy đủ các thông tin liên quan còn thiếu của BN
5) Chọn Dịch vụ khám và Phòng khám tương ứng
6) Click vào lịch sử khám để xem chi tiết lịch sử khám của bệnh nhân



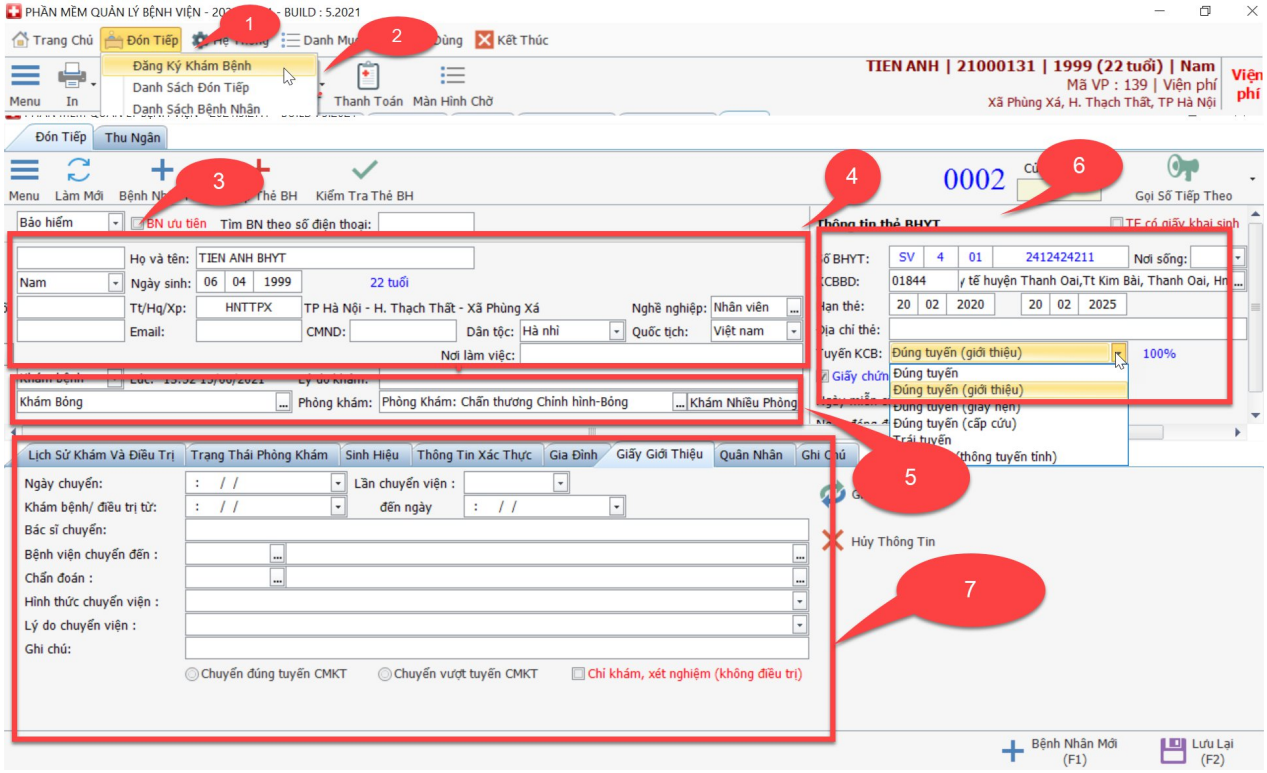
Màn hình khi thực hiện click vào (6)



2.4 Nhập thông tin thẻ BHYT, giấy giới thiệu

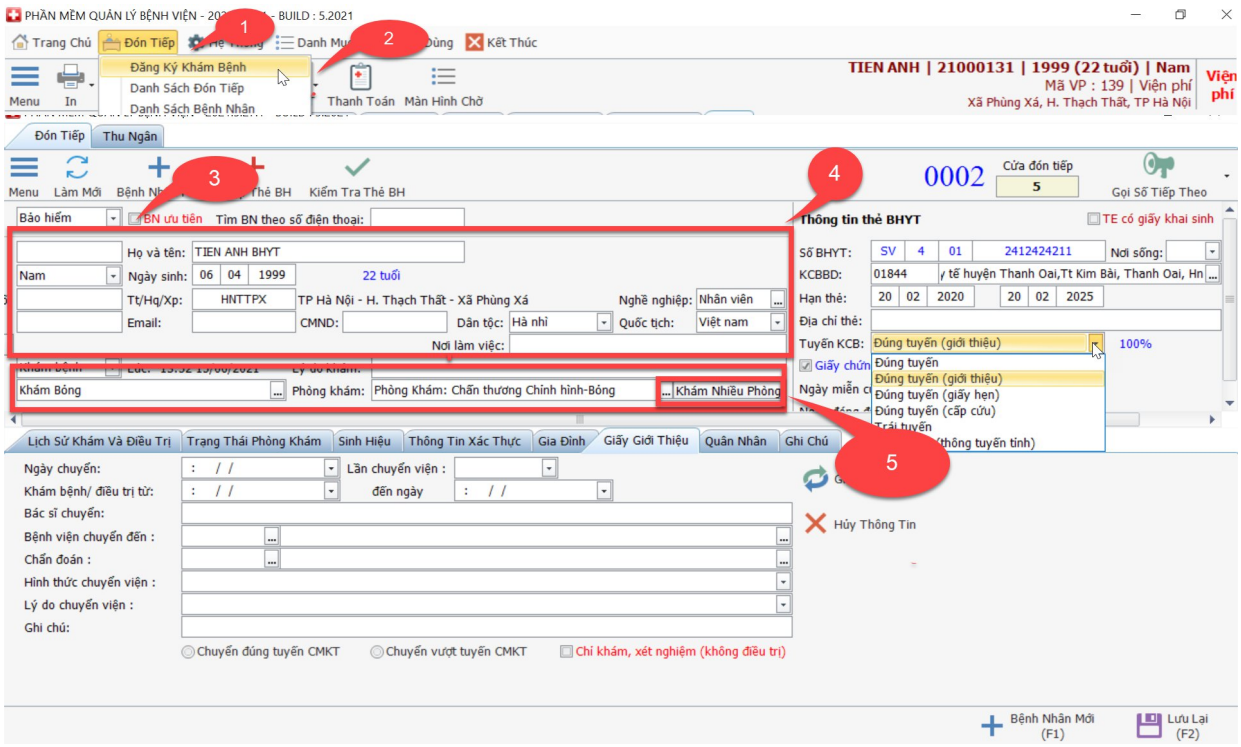
Các bước thực hiện như sau:

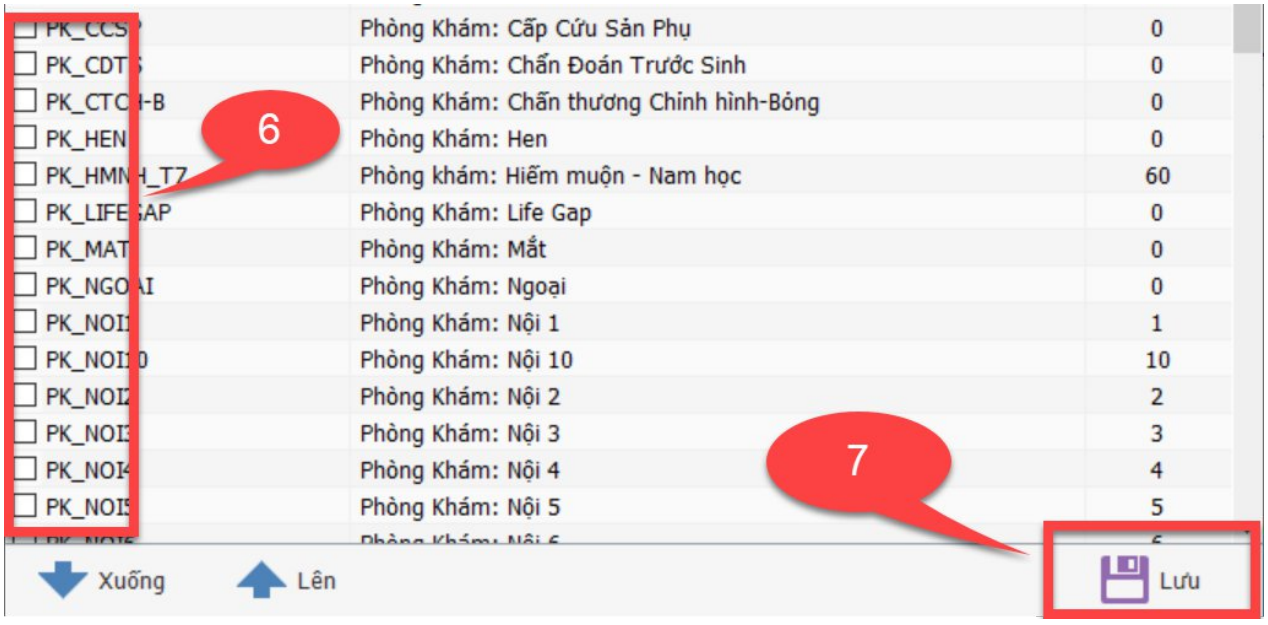
1) Chọn module Đón Tiếp
2) Chọn Đăng Ký Khám Bệnh
3) Chọn đối tương bệnh nhân: Viện Phí hay BHYT hay Dịch vụ
4) Nhập mã BN vào ô Mã BN è Enter è phần mềm sẽ tự động load ra các thông tin hành chính của BN. Kiểm tra và nhập đầy đủ các thông tin liên quan còn thiếu của BN
5) Chọn Dịch vụ khám và Phòng khám tương ứng
6) Nhập thông tin thẻ BHYT chọn đúng tuyến (giới thiệu)
7) Nhập thông tin vào giấy giới thiệu



2.5 Chuyển bệnh nhân vào một hoặc nhiều phòng khám

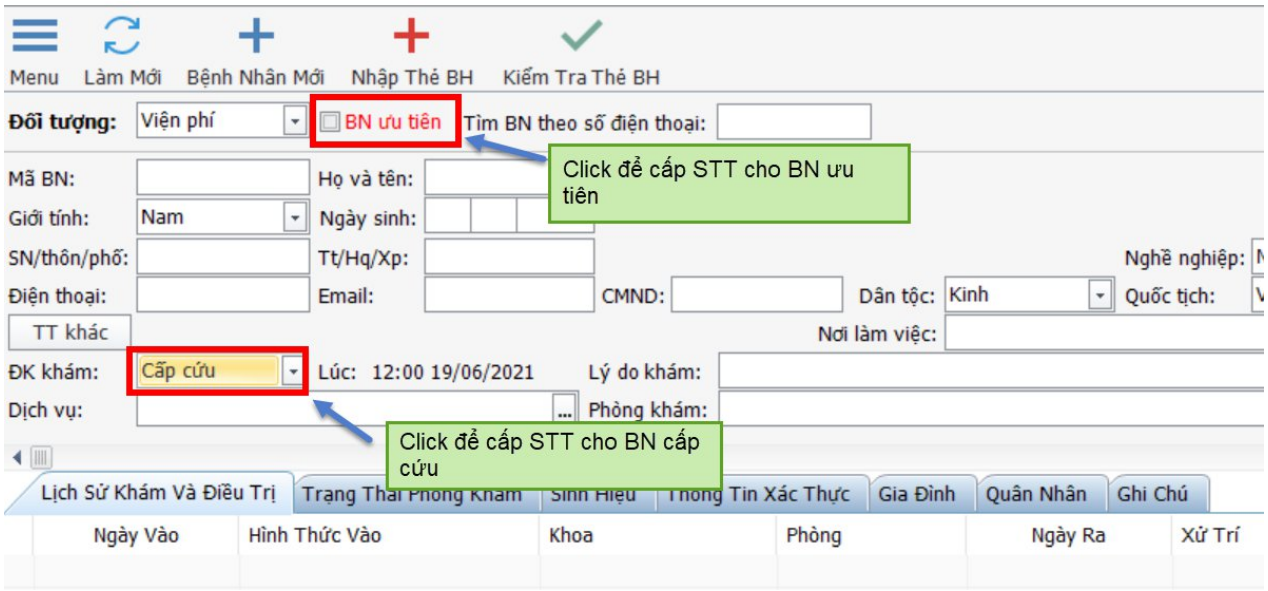
1) Chọn module Đón Tiếp
2) Chọn Đăng Ký Khám Bệnh
3) Chọn đối tương bệnh nhân: Viện Phí hay BHYT hay Dịch vụ
4) Nhập mã BN vào ô Mã BN à Enter à phần mềm sẽ tự động load ra các thông tin hành chính của BN. Kiểm tra và nhập đầy đủ các thông tin liên quan còn thiếu của BN
5) Chọn Dịch vụ khám và Phòng khám tương ứng,có thể chọn khám nhiều phòng ở nút (khám nhiều phòng)
6) Chọn những phòng cần khám
7) lưu các phòng đã chọn





2.6 Cấp số thứ tự xếp hàng khám bệnh (STT thường, STT ưu tiên, STT đặt trước, STT cấp cứu)

1) Chọn module Đón Tiếp
2) Chọn Đăng Ký Khám Bệnh thông thường để cấp STT khám thường. Click chọn "BN ưu tiên" để cấp STT ưu tiên. Click Đăng ký khám = "Cấp cứu" để cấp STT cho BN cấp cứu.



3) Với các BN đặt lịch hẹn, thì ngay thời điểm đặt lịch sẽ được cấp STT *(tham khảo chức năng Đặt lịch hẹn)*
4) Sau đó in phiếu khám để xem STT của bệnh nhân.


SỞ Y TẾ NGHỆ AN
BỆNH VIỆN SẢN NHI
PHIẾU KHÁM BỆNH
NGÀY KHÁM: 12:00 19/06/2021
PHÒNG KHÁM NHIỆT ĐỚI
STT: 1
MÃ BỆNH NHÂN: 21000116
HỌ TÊN: NGUYỄN VĂN DŨNG
Giới tính/NS: Nam / 1988 (33 tuổi)
Đối tượng : Viện phí
Phòng chỉ định : Tiếp đón Sản

5) Tại các phòng khám có màn hình hiển thị danh sách các STT đang chờ khám.

2.7 In phiếu khám

Các bước thực hiện như sau:

1) Chọn module Đón Tiếp

2) Chọn Đăng Ký Khám Bệnh

3) Nhập mã BN vào ô Mã BN àEnterà phần mềm sẽ tự động load ra các thông tin hành chính của BN

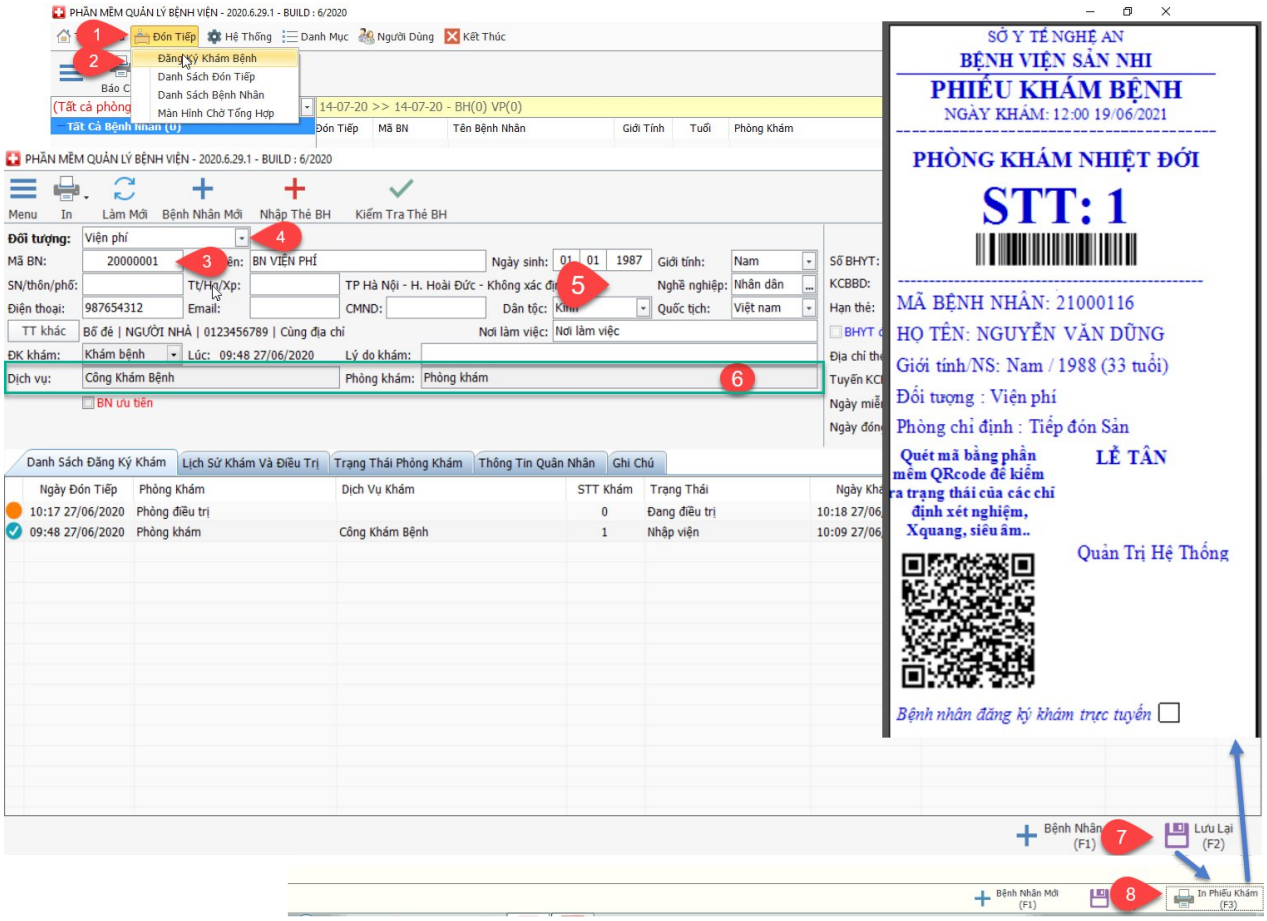
4) Chọn đối tượng bệnh nhân: Viện Phí hay BHYT hay Dịch vụ

5) Kiểm tra và nhập đầy đủ các thông tin liên quan còn thiếu của BN

6) Chọn Dịch vụ khám và Phòng khám tương ứng

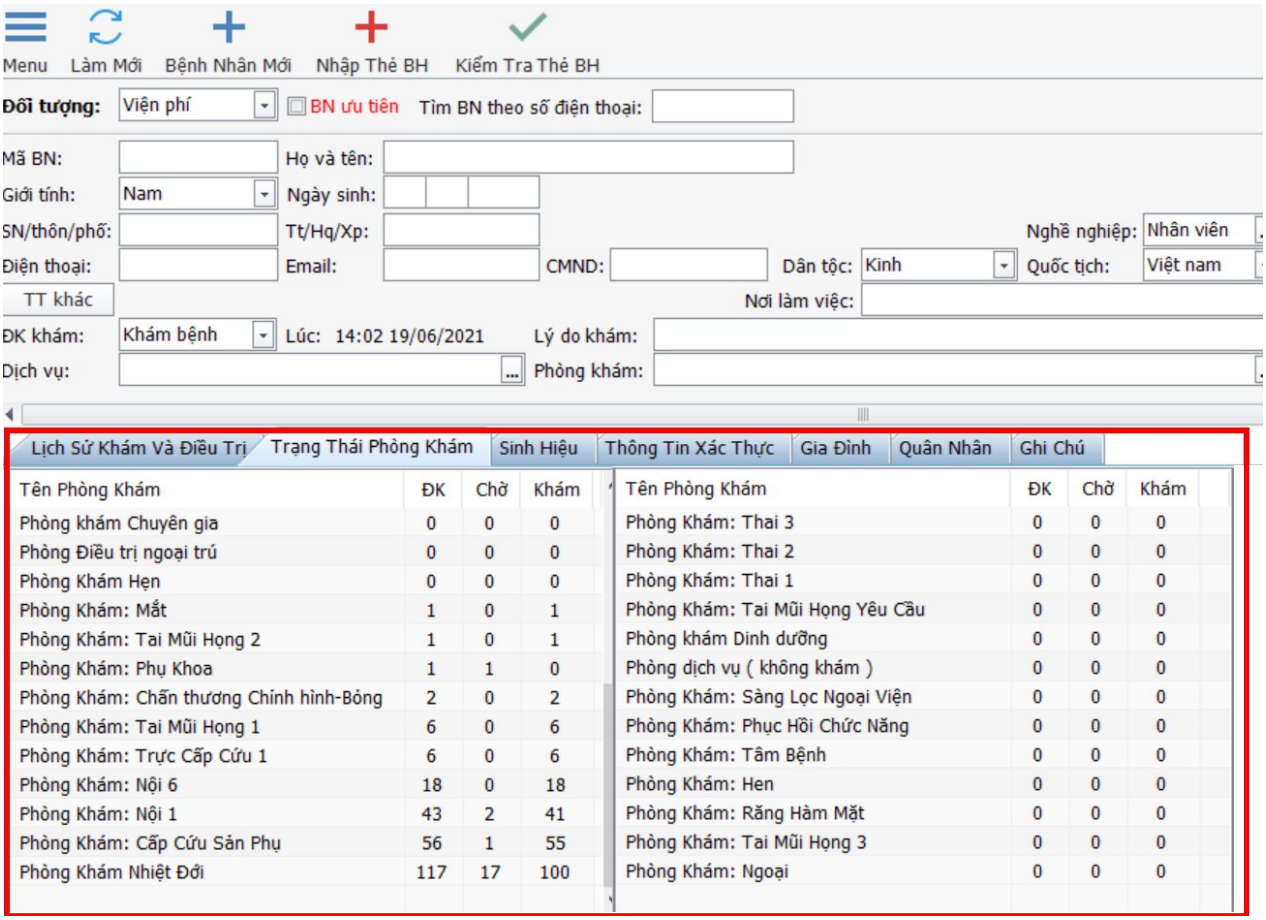
7) Nhấn nút Lưu hoặc phím tắt F2 để lưu thông tin bệnh nhân

8) Click In Phiếu khám cho BN hoặc nhấn phím tắt F3



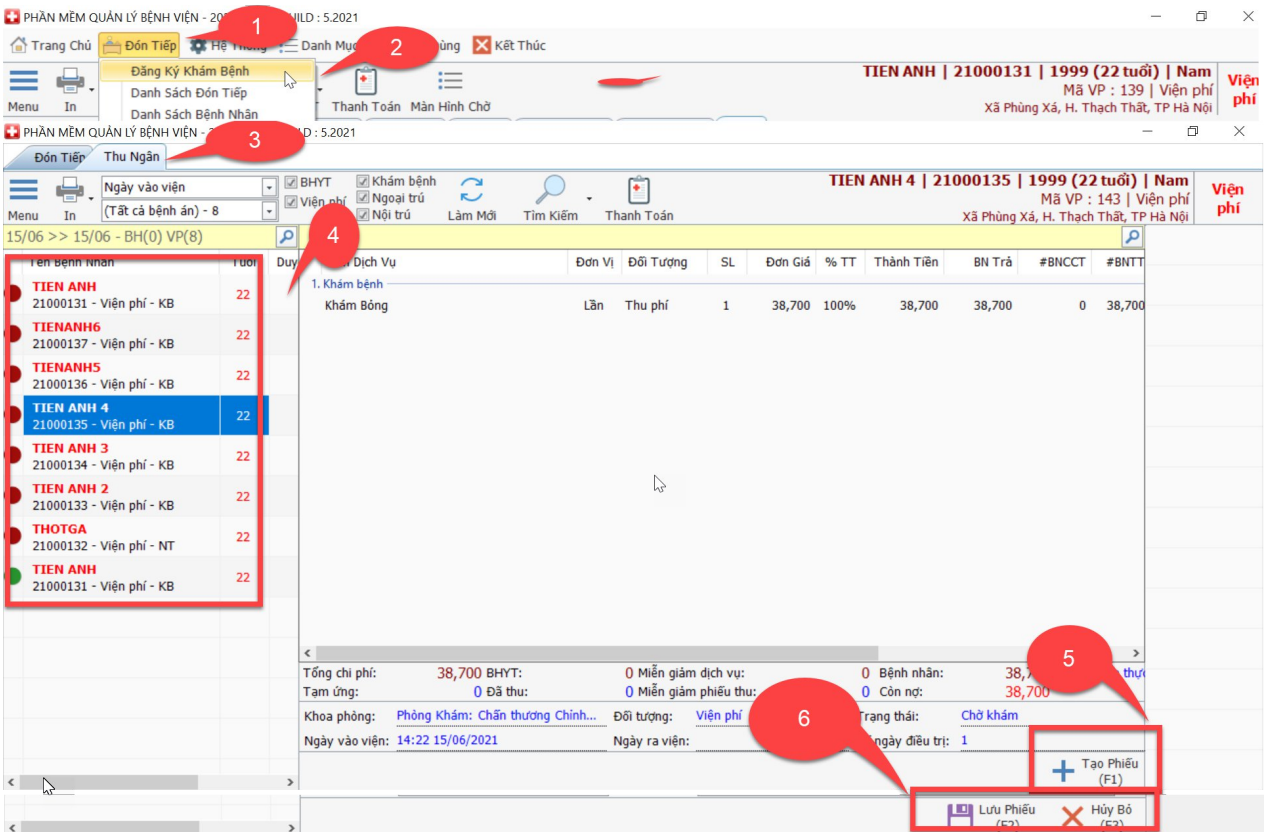
2.8 Hiển thị trạng thái các phòng khám (số lượng chờ khám/đang khám/đã kết thúc khám)

1) Vào module Đón Tiếp à Đăng ký khám bệnh
2) Click vào tab “Trạng thái phòng khám”, tại đây nhân viên đón tiếp sẽ nhìn được số lượng BN đã đăng ký/ đang chờ khám/ đã khám à để nắm được tình hình lưu lượng BN ở các phòng khám để phân luồng BN vào phòng khám thích hợp (phải chờ ít nhất)



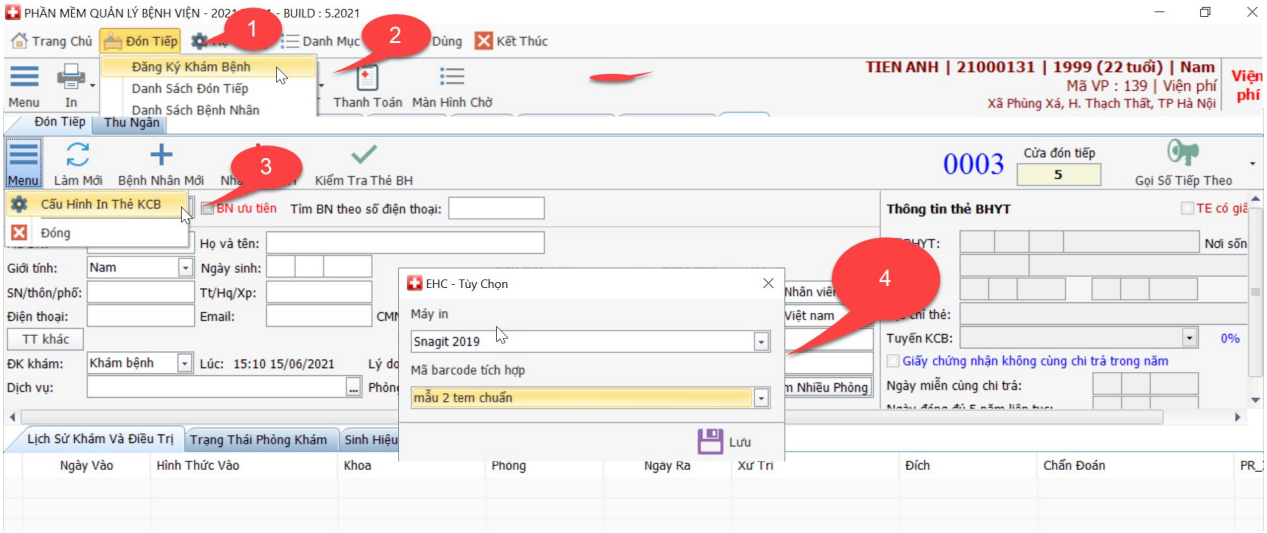
2.9 Thu tiền nhanh khi đăng ký khám

1) Chọn module Đón Tiếp
2) Chọn Đăng Ký Khám Bệnh
3) Vào nút thu ngân trong module đón tiếp
4) Chọn bệnh cần thu phí
5) Tạo phiếu thu(phím tắt là F1)
6) Lưu để thu tiền công khám (phím tắt F2) hoặc hủy bỏ phiếu (phím tắt F3)



2.10 In thẻ bệnh nhân

1) Chọn module Đón Tiếp
2) Chọn Đăng Ký Khám Bệnh
3) Chọn cấu hình thẻ khám chữa bệnh
4) Chọn máy in ,mã barcode tịch hợp và lưu



2.11 Đọc mã thẻ BHYT tự động bằng mã vạch 2 chiều

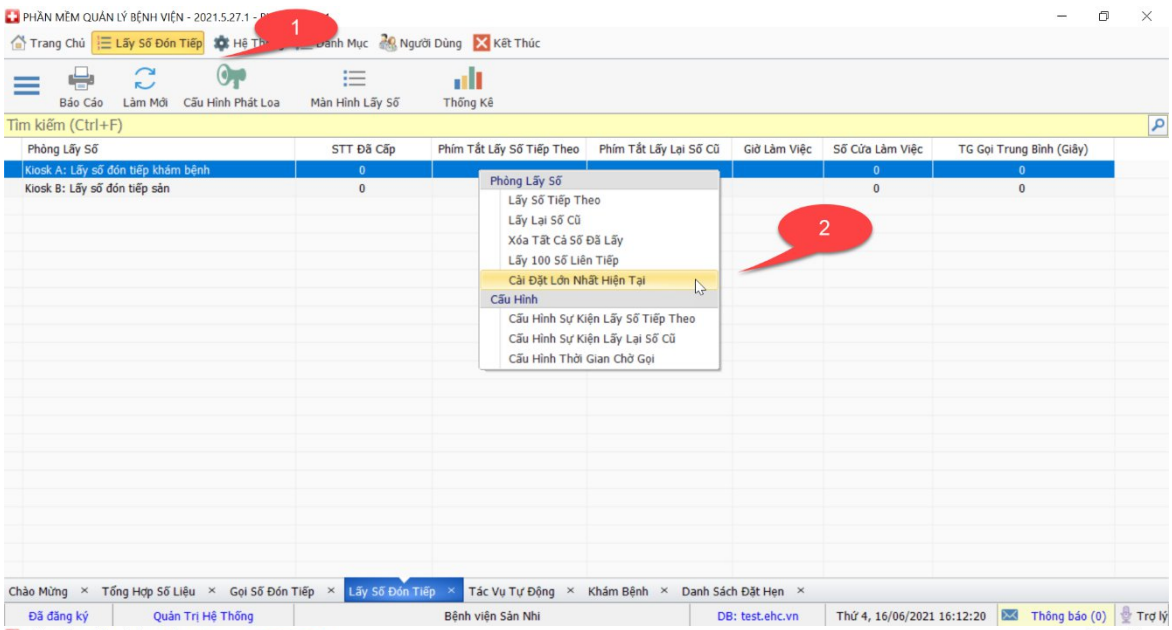
Các bước thực hiện như sau:

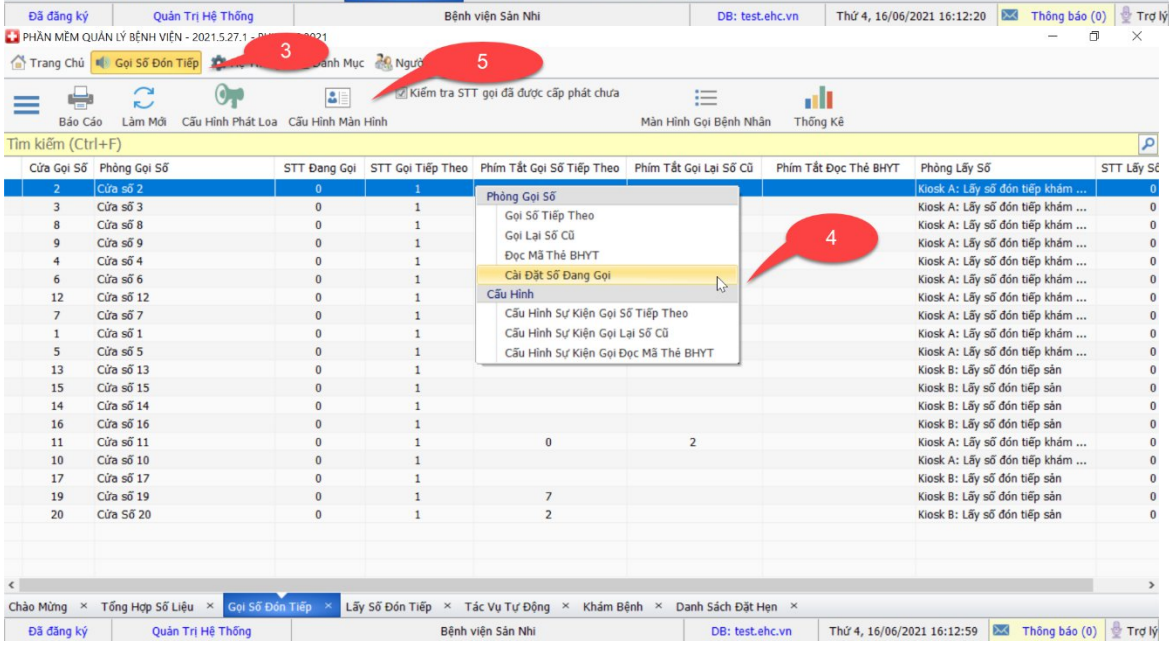
1) Tại cửa tiếp đón có máy đọc mã vạch 2 chiều (QRcode). Vào module Tiếp đón à Đăng ký khám bệnh
2) Quét mã thẻ BHYT (Qrcode) vào máy quét, phần mềm sẽ tự động đọc ra các thông tin: Số thẻ BHYT, mã KCBBD, hạn thẻ, họ tên, ngày sinh ...

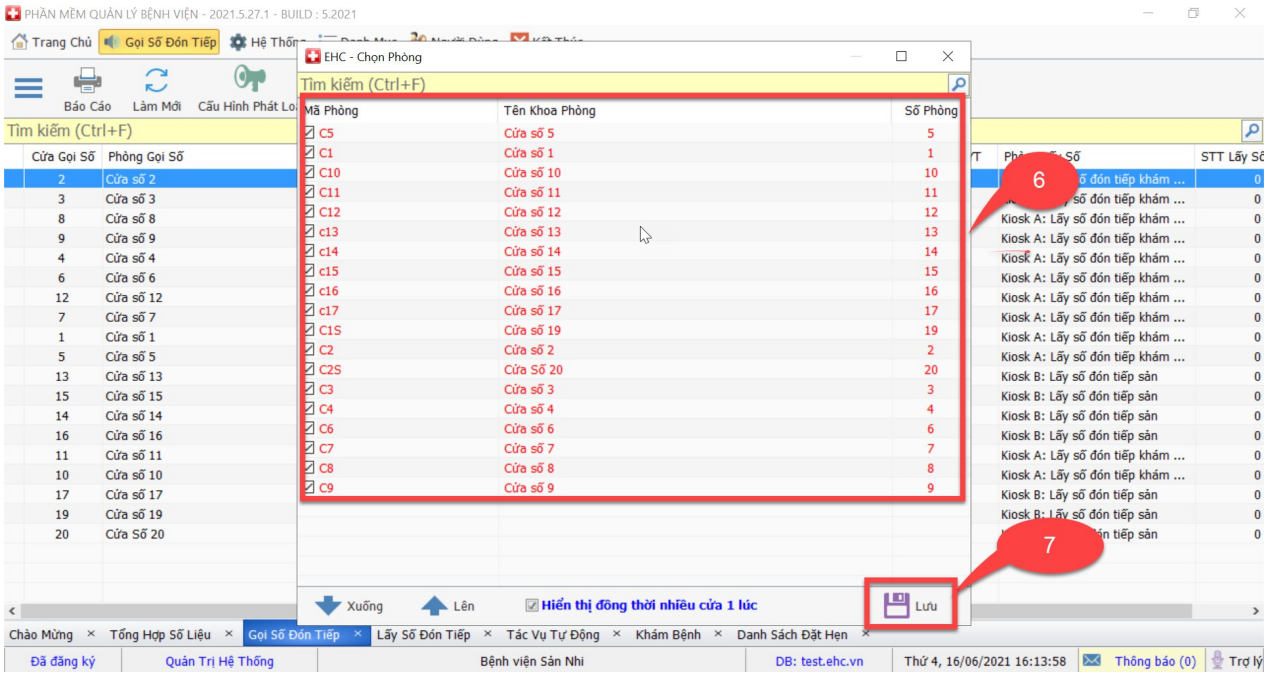


2.12 Hệ thống xếp hàng cho các cửa đón tiếp

1) Vào module lấy số đón tiếp
2) Cài đặt STT đã cấp
3) Vào module gọi số đón tiếp
4) Cấu hình cho phòng gọi số
5) Cấu hình màn hình
6) Chọn cửa đón tiếp cho phòng khám
7) Lưu phòng đã chọn


1
Lấy Số Đón Tiếp
Báo Cáo
Làm Mới
Cấu Hình Phát Loa
Màn Hình Lấy Số
Thống Kê
Phòng Lấy Số
STT Đã Cấp
Phím Tắt Lấy Số Tiếp Theo
Phím Tắt Lấy Lại Số Cũ
Giờ Làm Việc
Số Cửa Làm Việc
TG Gọi Trung Bình (Giây)
Kiosk A: Lấy số đón tiếp khám bệnh
Kiosk B: Lấy số đón tiếp sản
Phòng Lấy Số
Lấy Số Tiếp Theo
Lấy Lại Số Cũ
Xóa Tất Cả Số Đã Lấy
Lấy 100 Số Liên Tiếp
Cài Đặt Lớn Nhất Hiện Tại
Cấu Hình
Cấu Hình Sự Kiện Lấy Số Tiếp Theo
Cấu Hình Sự Kiện Lấy Lại Số Cũ
Cấu Hình Thời Gian Chờ Gọi
2
Chào Mừng
Tổng Hợp Số Liệu
Gọi Số Đón Tiếp
Lấy Số Đón Tiếp
Tác Vụ Tự Động
Khám Bệnh
Danh Sách Đặt Hẹn
Đã đăng ký
Quản Trị Hệ Thống
Bệnh viện Sản Nhi
DB: test.ehc.vn
Thứ 4, 16/06/2021 16:12:20
Thông báo (0)
Trợ lý


3
5
Gọi Số Đón Tiếp
Báo Cáo
Làm Mới
Cấu Hình Phát Loa
Cấu Hình Màn Hình
Kiểm tra STT gọi đã được cấp phát chưa
Màn Hình Gọi Bệnh Nhân
Thống Kê
Cửa Gọi Số
Phòng Gọi Số
STT Đang Gọi
STT Gọi Tiếp Theo
Phím Tắt Gọi Số Tiếp Theo
Phím Tắt Gọi Lại Số Cũ
Phím Tắt Đọc Thẻ BHYT
Phòng Lấy Số
STT Lấy Số
Phòng Gọi Số
Gọi Số Tiếp Theo
Gọi Lại Số Cũ
Đọc Mã Thẻ BHYT
Cài Đặt Số Đang Gọi
Cấu Hình
Cấu Hình Sự Kiện Gọi Số Tiếp Theo
Cấu Hình Sự Kiện Gọi Lại Số Cũ
Cấu Hình Sự Kiện Gọi Đọc Mã Thẻ BHYT
4
Chào Mừng
Tổng Hợp Số Liệu
Gọi Số Đón Tiếp
Lấy Số Đón Tiếp
Tác Vụ Tự Động
Khám Bệnh
Danh Sách Đặt Hẹn
Đã đăng ký
Quản Trị Hệ Thống
Bệnh viện Sản Nhi
DB: test.ehc.vn
Thứ 4, 16/06/2021 16:12:59
Thông báo (0)
Trợ lý


Gọi Số Đón Tiếp
Báo Cáo
Làm Mới
EHC - Chọn Phòng
Mã Phòng
Tên Khoa Phòng
Số Phòng
C5 Cửa số 5 5
C1 Cửa số 1 1
C10 Cửa số 10 10
C11 Cửa số 11 11
C12 Cửa số 12 12
c13 Cửa số 13 13
c14 Cửa số 14 14
c15 Cửa số 15 15
c16 Cửa số 16 16
c17 Cửa số 17 17
C1S Cửa số 19 19
C2 Cửa số 2 2
C2S Cửa Số 20 20
C3 Cửa số 3 3
C4 Cửa số 4 4
C6 Cửa số 6 6
C7 Cửa số 7 7
C8 Cửa số 8 8
C9 Cửa số 9 9
6
Xuống
Lên
Hiển thị đồng thời nhiều cửa 1 lúc
Lưu
7
Chào Mừng
Tổng Hợp Số Liệu
Gọi Số Đón Tiếp
Lấy Số Đón Tiếp
Tác Vụ Tự Động
Khám Bệnh
Danh Sách Đặt Hẹn
Đã đăng ký
Quản Trị Hệ Thống
Bệnh viện Sản Nhi
DB: test.ehc.vn
Thứ 4, 16/06/2021 16:13:58
Thông báo (0)
Trợ lý

Tại cây Kiosk ở đón tiếp à chạy ehcHIS:

1) Vào module lấy số đón tiếp
2) Chọn màn hình lấy số
3) Lấy STT thường
4) Lấy STT ưu tiên

